



ПОЛОЖЕНИЕ О КРАЕВОМ ФЕСТИВАЛЕ «НУЖНЫЕ ЛЮДИ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения краевого фестиваля «Нужные люди» (далее – Фестиваль) в Хабаровском крае.
- 1.2. Организатор Фестиваля – автономная некоммерческая организация «Дальневосточный институт содействия общественному развитию» (АНО ДВИСОП), при поддержке Комитета по внутренней политике Правительства Хабаровского края, Управления социальной работы с населением администрации г. Хабаровска.
- 1.3. Фестиваль проводится под эгидой Альянса «Серебряный возраст», благотворительного фонда «Хорошие истории».
- 1.4. Фестиваль не является конкурсом или состязанием, в нем предусмотрено не выявление победителей, а поддержка всех участников, заявки которых соответствуют требованиям, определенным в данном Положении.
- 1.4. Используемые понятия: **номинант** – участник фестиваля, выдвинутый организацией или инициативной группой для участия в Фестивале; **направления** – основные характеристики деятельности, в которых проявили себя номинанты; **направление «Старшие лидеры»** - объединение номинантом вокруг себя группы единомышленников и организация той или иной активности; **направление «Старшие профи»** - проявление номинантом персональной активности в сфере своей бывшей профессиональной деятельности или освоение новой для себя деятельности; **номинация** – сфера деятельности в рамках направления, в которой наиболее ярко проявил себя участник.

2. Цели и задачи Фестиваля.

2.1. Цель Фестиваля: выявление, поощрение и презентация общественности людей пенсионного возраста, как реализующих свои личные социальные инициативы и проекты, так и являющихся лидерами сообществ, осуществляющих социально значимую деятельность.

2.2. Задачи Фестиваля:

- 2.2.1. Выявить инициаторов и лидеров 55+;
- 2.2.2. Поддержать и укрепить мотивацию людей старшего возраста к активной социально значимой деятельности;
- 2.2.2. Популяризировать лучшие практики и достижения активных пенсионеров.

3. Порядок проведения Фестиваля.

- 3.1. Участниками Фестиваля могут быть люди старшего возраста, предлагающие и реализующие разнообразные социально значимые инициативы, направленные на благо разных групп населения.
- 3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Фестивале производится на основе поданных заявок от некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, органов исполнительной и законодательной власти, инициативных групп граждан (состав инициативной группы - не менее 3 человек).

3.3. Информация о Фестивале размещается на сайте, в социальных сетях организации, на сайте и социальных сетях организаций – партнеров.

- прием заявок с .10.04.2023 до 30.04.2023 г.

- рассмотрение заявок с 01.05.2023 - 10.05.2023 г.

- проведение фестиваля в период с 15.05.2023 по 31.05.2023 (точная дата будет сообщена дополнительно).

3.4. Фестиваль проходит в двух форматах: 1) презентация деятельности номинантов – в рамках тематических секций; 2) общая церемония награждения номинантов.

4. Порядок выдвижения участников.

4.1. Выдвижение кандидатов на участие в Фестивале производится на основе поданных заявок от некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, органов исполнительной и законодательной власти, инициативных групп граждан

4.2. Количество членов инициативной группы, выдвигающей кандидата на участие в Фестивале должно составлять не менее 3 человек.

4.3. Один участник может выдвигаться только на одну номинацию.

4.4. Прием заявок осуществляется по электронной почте pechenuksp@mail.ru или nat200162@yandex.ru

4.5. В теме письма обязательно указать: «Заявка на Фестиваль «Нужные люди».

4.6. В случае возникновения вопросов при подготовке заявки, можно обратиться за консультацией по телефонам: 89142020168 или 89145405239.

4.7. Форма заявки от организации и согласие на обработку персональных данных в приложениях к Положению №№ 1 и 4.

4.8. Форма заявки от инициативной группы и согласие на обработку персональных данных – в приложениях к Положению №№ 2 и 4.

4.9. Заявка направляется в двух форматах в текстовом документе Word (без подписи и печати) и скан/фото заявки с подписью и печатью.

4.10. К заявке прилагаются следующие материалы:

- согласие номинанта на обработку персональных данных и размещение информации о нем в открытом доступе в сети «Интернет» (подписанное и отсканированное);

- фото номинанта, в том числе, демонстрирующие его достижения (не более 3 шт.);

- мультимедийная презентация о деятельности номинанта (не более 5 слайдов) – по желанию;

- публикации в СМИ, в социальных сетях о деятельности номинанта (ссылки) – при наличии;

- дополнительные материалы: письма поддержки, копии грамот, дипломов, благодарственных писем, отзывы участников проектов/инициатив, реализованных номинантом и т.п. – при наличии.

4.10.1. Требование к фото:

- фото предоставляются отдельно от текста заявки, в формате jpg, разрешение не менее 1024 x 789 пикселей,

- не следует делать на фотографиях надписи в графических редакторах.

4.11. Если заявители желают, чтобы об их номинанте узнало как можно больше людей, в дополнение к заявке отправляется видеоролик о номинанте или ссылка на видеоролик, размещенный в сети интернет. Длительность ролика – не более двух минут. Ролик будет размещен в социальных сетях АНО ДВИСОР и организаций – партнеров фестиваля.

4.12. Для обеспечения объективности рассмотрения заявок формируется Экспертный совет, в который входят представители некоммерческих и коммерческих организаций, органов власти и СМИ.

4.13. Критерии оценки заявок участников:

- социальная значимость реализованных номинантом инициатив;
- системность/систематичность/продолжительность деятельности номинанта;
- результативность деятельности номинанта;
- вовлеченность сообщества в реализацию инициатив;

4.13.1. Оценочный лист представлен в приложении к Положению № 3.

4.14. Все номинанты, заявки на которых получили положительную оценку Экспертного совета, приглашаются к участию в Фестивале.

- 5. Номинации Фестиваля в рамках направления «Старшие лидеры» предполагают** объединение номинантом вокруг себя группы единомышленников и организацию той или иной активности.
- 5.1. «Серебряное» волонтерство** (организация групп волонтеров, волонтерской деятельности, направленной на положительные изменения в различных сферах жизни).
- 5.2. Спорт** (организация деятельности спортивных секций, организация и проведение соревнований, создание спортивных площадок, развитие здорового образа жизни).
- 5.3. Культура и искусство** (организация деятельности объединений, клубов, творческих коллективов, организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства и др.).
- 5.4. Лидер сообщества** (вовлечение жителей и сообществ в активную социальную деятельность различной направленности).
- 5.5. Образование** (организация мастер-классов, семинаров и курсов, реализация просветительских и образовательных программ, направленных на обучение/просвещение различных групп населения).
- 5.6. Благоустройство** (организация благоустройства домов, подъездов, придомовых и иных территорий; активное участие в развитии системы территориального общественного самоуправления).
- 5.7. Туризм** (организация деятельности туристических объединений, проведение туристических мероприятий для разных групп населения, социальный туризм для старших и людей с ограниченными возможностями).
- 5.8. Среда обитания** (организация деятельности в сфере защиты окружающей среды, сохранения историко-культурного наследия).
- 5.9. Милосердие** (организация деятельности по поддержке людей, нуждающихся в помощи; деятельность по созданию и функционированию объектов, поддерживающих бездомных животных).
- 5.10. Мы и внуки** (организация деятельности в сфере взаимодействия поколений);
- 5.11. Своя номинация** (внесение номинации, не предусмотренной перечнем, если она отражает деятельность участника фестиваля).

Номинации Фестиваля в рамках направления «Старшие профи» предполагают проявление номинантом персональной активности в сфере своей бывшей профессиональной деятельности или освоение новой для себя деятельности. В указанных номинациях принимаются заявки об отдельных физических лицах старшего возраста, кто осуществляет обозначенную ниже деятельность.

Важно! Направление предполагает волонтерство в области, связанной с прошлой или недавно освоенной профессиональной деятельностью. Если человек продолжает трудовую деятельность, находясь на пенсии, он не может участвовать в номинациях данного направления.

- 6.1. Волонтер-наставник в социальной сфере** (наставническая помощь подросткам, детям с особыми потребностями, детям-сиротам, молодым специалистам в сфере образования, медицины, социального обслуживания, культуры, спорта)
- 6.2. Волонтер-наставник в производственной сфере** (наставничество на предприятиях промышленного комплекса, в коммерческих компаниях)
- 6.3. Волонтер-консультант»** (оказание физическим лицом населению правовых, психологических, информационных услуг)
- 6.4. Волонтер в сфере услуг** (оказание физическим лицом населению профессиональных услуг без оплаты, например, парикмахер, ветеринар, и др.)
- 6.5. Интеллектуальный волонтер** (оказание физическим лицом профессиональной помощи благотворительным, общественным и иным некоммерческим организациям на безвозмездной основе (перевод с иностранного языка, подготовка дизайн-макета, журналистской работы и пр.)



ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ

Приложение 2

Заявка на участие в Фестивале «Нужные люди»
(от юридических лиц)

в номинации _____

1. Сведения об организации, выдвигающей участника Фестиваля		
1.1	Наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Фактический адрес	
1.4	Контактная информация (телефон, факс, сайт)	
1.5	ФИО руководителя и его должность	
1.6	ФИО контактного лица, телефон, e-mail	
2. Информация об участнике Фестиваля (не более 2 страниц)		
2.1.	ФИО участника (полностью)	
2.2.	Возраст участника	
2.3.	Статус участника (работающий пенсионер/неработающий пенсионер)	
2.4.	Краткое описание сути деятельности (к какому направлению и к какой номинации относится; какие инициатива/проект реализованы, на кого или что направлены, что конкретно делается в рамках инициативы/проекта)	
2.5	Социальная значимость (в чем важность деятельности участника – для конкретного сообщества; для более широкой общественности)	
2.6.	Системность/систематичность/продолжительность реализации деятельности (вписывается ли деятельность номинанта в более широкий контекст/деятельность организации; как долго реализуется инициатива/проект; насколько регулярно проходят мероприятия в рамках инициативы/проекта номинанта)	

2.7.	Результативность (что изменилось благодаря деятельности участника; по возможности, укажите качественные и количественные результаты)	
2.8.	Вовлеченность сообщества (каким образом вовлекалось или вовлекается сообщество, количество участников)	
2.9.	Ссылки на материалы в СМИ, страницы в социальных сетях, отражающих деятельность участника (если есть)	
2.10.	Перечень дипломов, грамот, благодарственных писем, наград (если есть)	
2.11.	Отзывы участников, благополучателей инициативы/проекта номинанта	

Дата:

_____ (_____) Подпись

М.П.



Приложение 2

Заявка на участие в Фестивале
«Нужные люди»
(от инициативных групп)

в номинации _____

	1. Сведения об инициативной группе, выдвигающей участника (ФИО, статус /место и должность работы/пенсионер/студент/другое/, телефона контакта (не менее 3 человек))	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
2. Информация об участнике Фестиваля (не более 2 страниц)		
2.1.	ФИО участника (полностью)	
2.2.	Возраст участника	
2.3.	Статус участника (работающий пенсионер/неработающий пенсионер)	
2.4.	Краткое описание сути деятельности (к какому направлению и к какой номинации относится; какие инициатива/проект реализованы, на кого или что направлены, что конкретно делается в рамках инициативы/проекта)	
2.5.	Социальная значимость (в чем важность деятельности участника для конкретного сообщества и для более широкой общественности)	
2.6.	Системность/систематичность/продолжительность реализации деятельности (вписывается ли деятельность номинанта в более широкий контекст/деятельность организации; как долго реализуется инициатива/проект; насколько регулярно проходят мероприятия в рамках инициативы/проекта номинанта)	
2.7.	Результативность (что изменилось благодаря деятельности участника; по возможности, укажите качественные и количественные результаты)	
2.8.	Вовлеченность сообщества (каким образом вовлекалось или вовлекается сообщество, количество участников)	

2.9.	Ссылки на материалы в СМИ, страницы в социальных сетях, отражающих деятельность участника (если есть)	
2.10.	Перечень дипломов, грамот, благодарственных писем, наград (если есть)	
2.11.	Отзывы участников, благополучателей инициативы/проекта номинанта	

Приложение 3

Оценочный лист

Критерии	Баллы		
	0	1	3
Социальная значимость реализованных номинантом инициатив;	Не очевидна	Не значительна	Высокая
Системность/систематичность/продолжительность деятельности номинанта;	Деятельность разовая, не вписывается в систему работы организации, сообщества	Деятельность время от времени, имеет некоторую связь с системой работы организации, сообщества	Деятельность на регулярной основе, логично вписывается в систему работы организации, сообщества
Результативность деятельности номинанта;	Количественные и качественные результаты не представлены	Результаты не достаточно убедительны	Количественные и качественные результаты представлены убедительно
Вовлеченность сообщества	Номинант реализует свои инициативы в одиночку	Номинант привлекает к реализации своих инициатив небольшую группу единомышленников (до 10 чел.)	К реализации инициатив номинанта привлекается большое количество участников (более 10 чел.)

Заявление
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО субъекта персональных данных)

зарегистрированный(-ая) по адре-
су: _____
(индекс и адрес, где зарегистрирован субъект персональных
данных)

Дата рождения _____

Телефон _____

Электронный адрес: _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.06 № ФЗ-152 «О персональных данных», даю свое согласие на совершение АНО «ДВИСОР» следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в случаях установленных законодательством, обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, образование и любая другая информация.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью:

- участия в **краевом фестивале «Нужные люди»** (с условиями участия в фестивале ознакомлен(а)).

Согласие действует бессрочно. Предоставленные мной данные должны быть уничтожены по моему письменному требованию в течение 60 дней с даты получения требования об их уничтожении.

(подпись)

ФИО

«__» _____ 2023 год